



Der Bundesverband der Regionalbewegung e.V. sucht ab sofort eine/n

Mitarbeiter*in (m/w/d) Buchhaltung / Finanzen

für die Hauptgeschäftsstelle in **Feuchtwangen**.

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Buchhaltung und -führung, Rechnungswesen
- Mitarbeit im Finanzmanagement und Personalwesen
- Projektmittelverwaltung und -abrechnung
- Zusammenarbeit mit Steuerberater
- Bearbeitung und Verwaltung der Mitgliedsbeiträge
- Mitwirkung bei der Erstellung der Projekt- und Jahresabschlüsse
- Prüfung und Verbuchung von Reisekostenabrechnungen
- Mitarbeit im Controlling

Wir wünschen uns von Ihnen

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung in Verbindung mit entsprechenden Zusatzqualifikationen im Finanz- und Rechnungswesen
- Fundierte Kenntnisse mit DATEV und MS-Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Idealerweise Erfahrungen in der Verbandsarbeit oder Abwicklung von Förderprojekten
- Hohe Fachkompetenz, eigenverantwortliches Arbeiten, Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen eine flexible Teilzeitbeschäftigung in einem engagierten und motivierten Team sowie eine leistungsgerechte Vergütung nach TVÖD.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail **bis zum 19. Oktober 2025**

Ihre Ansprechpartnerin:

Nicole Nefzger

Bundesverband der Regionalbewegung e.V.,

Hindenburgstraße 11, 91555 Feuchtwangen

T: 09852 7032921

E: nefzger@regionalbewegung.de,

www.regionalbewegung.de

